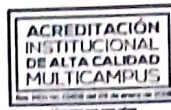




UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS  
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA  
SECCIONAL TUNJA

VIGILADA MIMEDUCACIÓN - SNIES 1733



**CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL (prácticas) SUSCRITO  
ENTRE LA UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS, SECCIONAL TUNJA Y ALVARO NAJAR  
SANCHEZ S.A.S N°5110-17-2/0056**

Entre los suscritos a saber: **LA UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS SECCIONAL TUNJA**, Institución de Educación Superior, de utilidad común, sin ánimo de lucro, aprobada mediante resolución del Ministerio de Educación número 316 del 25 de febrero del 2002, con código 1732, Nit número 860.012.357-6, con domicilio en la ciudad de Tunja, representada legalmente por **Fr. JORGE FERDINANDO RODRÍGUEZ RUIZ O.P.**, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7.310.270 de Chiquinquirá (Boyacá), designado como Rector de conformidad con el Decreto del Consejo de Fundadores No. 86 del 27 de junio de 2016, quien para efectos del presente convenio se denominara **LA UNIVERSIDAD**, por una parte, y por la otra **ALVARO NAJAR SANCHEZ**, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía 7.165.212 de Tunja, quien obra en nombre y representación de **ALVARO NAJAR SANCHEZ S.A.S** con Nit: 900660292-1 quien para efectos del presente convenio se denominará **LA ENTIDAD**, y considerando:

1. Que **LA UNIVERSIDAD** y **LA ENTIDAD** entienden la práctica como la aplicación de los conocimientos, valores y destrezas que han adquirido **LOS ESTUDIANTES** durante su formación académica en la respectiva Facultad, en un campo de actividades relacionadas con éstos y orientadas socialmente a la satisfacción de las necesidades del país.
2. Que **LOS ESTUDIANTES** que adelanten la práctica están debidamente vinculados a **LA UNIVERSIDAD** y por lo tanto se acogen a los derechos y deberes que les corresponden en calidad de tales.
3. Que este convenio se encuentra enmarcado dentro de los reglamentos internos que **LA UNIVERSIDAD** ha expedido con ocasión de las Prácticas y que se encuentran vigentes a la firma de este Convenio.
4. Que **LA ENTIDAD** reconoce el carácter académico y formativo del programa de Práctica y está dispuesto a apoyarlo en forma consecuente con dichas características.

Hechas las anteriores consideraciones, las partes han convenido en suscribir el presente Convenio de Cooperación Interinstitucional (Prácticas), el cual se regirá por las siguientes

**CLÁUSULAS:**

**PRIMERA: OBJETO.** **LA ENTIDAD** se compromete para con **LA UNIVERSIDAD** a permitir la práctica de los estudiantes de la **FACULTAD DE CONTADURIA PÚBLICA**, con el fin de cumplir con los requisitos académicos, para posteriormente obtener el título o diploma correspondiente.

Nit. 860.012.357-6

Tunja - Boyacá

Campus Centro Histórico: Cl. 19 n° 11 - 04 - Campus Avenida Universitaria: Av. Universitaria Cl. 48 n° 1 - 225 este  
Campus Casa Tomasina: Cra. 9 n° 21 - 20 - USTA Librería: Centro Comercial Usacento Tunja Local 1 - 106

PBX: (57 8) 744 0404

www.usatunja.edu.co







UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS  
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA  
SECCIONAL TUNJA

VIGILADA MINECUCACIÓN - SNIES 1732



**SEGUNDA: OBLIGACIONES DE LA UNIVERSIDAD.** LA UNIVERSIDAD se obliga a: 1) Suministrar a LA ENTIDAD la lista de LOS ESTUDIANTES de la Facultad de Contaduría Pública interesados en realizar la práctica; 2) Realizar el seguimiento a las actividades desarrolladas por LOS ESTUDIANTES en LA ENTIDAD, labor que llevará a cabo directamente con el coordinador de prácticas de la respectiva Facultad de la UNIVERSIDAD; 3) Determinar previamente las condiciones para la evaluación del estudiante de acuerdo con las actividades que él mismo desarrollará en las instalaciones de LA ENTIDAD; 4) Atender las inquietudes y requerimientos que formule LA ENTIDAD para el buen desarrollo del programa; 5) Reemplazar a los estudiantes, que por causa justificada no cumplan con las exigencias técnicas para prestar la práctica, o que por cualquier hecho u omisión perjudiquen el desarrollo del presente convenio cuando LA ENTIDAD lo solicite y siempre que la UNIVERSIDAD cuente con los estudiantes disponibles. 6) Asignar los estudiantes seleccionados por LA ENTIDAD según el cronograma de trabajo, durante los meses que competen al periodo académico. 7) Informar al supervisor de LA ENTIDAD cuando un estudiante debe ausentarse del campo de práctica por asistir a eventos o actividades académicas, en los cuales sea requerida su presencia, a través de un comunicado oficial emitido por la Decanatura de la respectiva Facultad o CAU de la Universidad Santo Tomás. 8) Asignar actividades y responsabilidades al estudiante, que deberán tener directa relación con el área de conocimiento de su formación. **PARÁGRAFO. PÓLIZA DE ACCIDENTES.** LA UNIVERSIDAD presentará a LA ENTIDAD la copia de la póliza de accidentes individuales de estudiantes que cubre las contingencias por este riesgo, durante el lapso que permanezca realizando su práctica en LA ENTIDAD, en los casos en los cuales la práctica se desarrolle mientras el estudiante este matriculado en la institución, en los demás casos dicho requisito no será necesario.

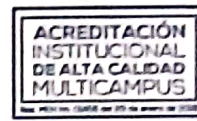
**TERCERA: OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD.** LA ENTIDAD se obliga a: 1) Aceptar, previa selección, a LOS ESTUDIANTES de acuerdo con los reglamentos, normas internas y disponibilidad de áreas específicas para las funciones relacionadas con las prácticas durante el periodo establecido para este proceso. 2) Notificar previamente a LA UNIVERSIDAD de las actividades que el estudiante deba desarrollar relacionadas con el perfil de su carrera. 3) Proveer los espacios y recursos necesarios como instalaciones, útiles, elementos y equipos de oficina requeridos para que LOS ESTUDIANTES puedan ejecutar su labor de manera adecuada. 4) Evaluar los resultados del estudiante para notificarlos periódicamente a LA UNIVERSIDAD, de acuerdo con los parámetros y fechas señalados en el formato de evaluación. 5) Colaborar con el coordinador asignado por LA UNIVERSIDAD, para que ejerza su labor de asesoría y evaluación a LOS ESTUDIANTES en el área respectiva. 6) Otorgar a los practicantes autorizados el permiso de ingreso a las instalaciones de LA ENTIDAD. 7) Al finalizar el periodo de prácticas LA ENTIDAD certificará, por escrito, a LA UNIVERSIDAD, el cumplimiento de la misma. 8) Establecer, aplicar y dar a conocer a los estudiantes que se postulen, el proceso de selección para la asignación de plazas de práctica. 9) Establecer, aplicar y dar a conocer a los estudiantes que se postulen, el proceso de selección para la asignación de plazas de





UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS  
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA  
SECCIONAL TUNJA

VIGILADA MINEDUCACIÓN - CNIES 1732



misma. **11)** Designar un tutor de práctica que será encargado de la supervisión y acompañamiento del desarrollo de la práctica laboral. **12)** Fijar a través del tutor, y en conjunto con el estudiante y el coordinador, el plan de práctica laboral. **13)** Asignar actividades y responsabilidades al practicante, que deberán tener directa relación con el área de conocimiento de su formación. **PARÁGRAFO PRIMERO. PAGO DE ARL:** Todo estudiante de práctica universitaria deberá contar con afiliación previamente al Sistema General de Salud. **LA ENTIDAD** asumirá la afiliación y pago en materia de riesgos laborales (ARL) y la coordinación de las actividades de promoción y prevención en seguridad y salud en el trabajo. Lo anterior en atención a lo señalado en el literal d) del artículo 4 del Decreto 055 de 2015. De igual manera, se encargará del cumplimiento de las obligaciones señaladas en los artículos 9 y 10 del citado decreto. **PARÁGRAFO SEGUNDO: LA UNIVERSIDAD** cumplirá con las obligaciones señaladas en el artículo 11 del Decreto 055 de 2015.

**CUARTA: OBLIGACIONES DE LOS ESTUDIANTES.** **LOS ESTUDIANTES** se obligan a:

**1)** Cumplir con los reglamentos y normas de **LA UNIVERSIDAD** y de **LA ENTIDAD** con relación a la práctica. **2)** Cumplir con las labores en las áreas definidas por **LA UNIVERSIDAD** y **LA ENTIDAD** en desarrollo del Programa de Prácticas. **3)** Manejar correctamente la información y documentos de **LA ENTIDAD** y guardar sin excepción la reserva debida. **4)** Acoger las instrucciones que se les imparta en materia de ingreso a las instalaciones de **LA ENTIDAD**. **5)** No retirar de las instalaciones de **LA ENTIDAD** ningún documento, sin previa autorización escrita. **6)** Entregar a **LA ENTIDAD** el documento escrito que soporte la actividad académica desarrollada durante el tiempo de práctica. **7)** Procurar el cuidado integral de su salud en el desarrollo de las prácticas laborales. **8)** Presentar al inicio de la actividad formativa, un plan de práctica laboral que debe ser aprobado por el tutor y el coordinador. **9)** Cumplir con el horario de la práctica laboral asignado para su desarrollo conforme a lo acordado con el tutor y el coordinador de práctica. **10)** Cumplir con las actividades, compromisos y condiciones acordados para el desarrollo de la práctica laboral, conforme al plan de práctica. **11)** Realizar un uso adecuado de los elementos entregados para el desarrollo de la práctica laboral, que deberá entregar a la fecha de terminación de la vinculación formativa. **12)** Mantener estricta confidencialidad sobre la información que le sea entregada o conozca en el desarrollo de la práctica laboral. **13)** Informar a la **UNIVERSIDAD** y a la **ENTIDAD**, tutor y al coordinador de práctica cualquier situación de la que tenga conocimiento y pudiera afectar el desempeño de sus actividades formativas de práctica. **PARÁGRAFO. SEGURIDAD SOCIAL.** **LOS ESTUDIANTES** deberán acreditar ante la **UNIVERSIDAD** la afiliación “vigente” al sistema de Seguridad Social en Salud.

**QUINTA: NÚMERO DE ESTUDIANTES.** **LA ENTIDAD** tiene la facultad de determinar el número de **ESTUDIANTES** y las posiciones en las cuales realizarán sus prácticas establecidas, previo proceso de selección efectuado conjuntamente con **LA UNIVERSIDAD**.





UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS  
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA  
SECCIONAL TUNJA

VIGILADA MINEDUCACIÓN - SNIES 1732



**SEXTA. DURACIÓN DE LA PRÁCTICA.** Ningún estudiante podrá hacer prácticas por más de un período o semestre académico, el cual solo puede ser prorrogable por otro período igual previa solicitud motivada y expresa de la FACULTAD que lo postula, de conformidad a lo dispuesto por la resolución 3546 de 2018.

**SÉPTIMA: EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA.** El resultado del proceso de la práctica se define a través de la evaluación conjunta proveniente de informes presentados por LOS ESTUDIANTES al tutor asignado por la ENTIDAD y coordinador asignado por LA UNIVERSIDAD y de los datos consignados en el Formato de Evaluación de Desempeño.

**OCTAVA. SUPERVISIÓN Y MANEJO:** La supervisión y el manejo del convenio, estarán a cargo de LA UNIVERSIDAD, que ofrecerá a los ESTUDIANTES asesoría permanente a través del coordinador de prácticas asignado por ella, y LA ENTIDAD, que establecerá para LOS ESTUDIANTES un tutor, sobre quien recaerá la dirección o conducción de éstos para el cumplimiento de las tareas encomendadas, evaluar el desempeño de los estudiantes en práctica y comunicarlo a LA UNIVERSIDAD para las correspondientes evaluaciones de la práctica académica, expedir las certificaciones sobre la realización de las prácticas, y objetar, a nombre de LA ENTIDAD, los estudiantes que no cumplan con las exigencias técnicas para prestar la práctica, o por cualquier hecho u omisión que perjudique el desarrollo de la actividad académica.

**NOVENA. DERECHOS DE AUTOR EN LA PRÁCTICA LABORAL.** El estudiante conservará los derechos morales de autor fijados conforme a la Ley 23 de 1982 y los descritos en la Decisión Andina 351. Conforme al Artículo 11 de la Resolución 3546 de 2018 los derechos patrimoniales de autor sobre ensayos, documentos, estudios o investigaciones que realice el estudiante en desarrollo de su práctica, corresponden en su totalidad al escenario de práctica.

**DÉCIMA. TERMINACIÓN.** Este Convenio puede terminar en cualquiera de los siguientes eventos: **1)** Por mutuo acuerdo de las partes. **2)** Por decisión de las partes o unilateralmente si alguna de ellas lo manifiesta por escrito con una antelación no menor a 30 días calendario. **3)** Por el incumplimiento de las obligaciones pactadas. **4)** Cumplimiento del plazo pactado para el ejercicio de la práctica. **5)** Pérdida de la condición de estudiante por parte del practicante. **6)** Aquellas causales establecidas en la reglamentación interna del escenario de práctica o la Institución Educativa, en caso que aquellas sean dispuestas. **PARÁGRAFO PRIMERO:** La carencia de estudiantes o ausencia de cupos para su ubicación en la práctica, no generará la terminación del convenio, sino una simple suspensión de la pasantía hasta que sea factible reiniciarlo con nuevos estudiantes o nuevos cupos. **PARÁGRAFO SEGUNDO.** Los estudiantes que se encuentren desarrollando prácticas al momento de la terminación del convenio deberán hacer entrega de todos los trabajos pendientes al Jefe del Área respectiva. Si la terminación del Convenio se diere antes de finalizar la práctica que estén adelantando los estudiantes, estos no se verán afectados por tal decisión, hasta tanto culminen el

NIT. 860 012 357-6

Tunja - Boyacá

Campus Centro Histórico: Cl. 19 n.º 11 - 64 - Campus Avenida Universitaria: Av. Universitaria Cl. 48 n.º 1 - 235 este  
Campus Casa Tomasina: Cra. 9 n.º 21 - 20 - USTA Librería: Centro Comercial Unicentro Tunja Local 1 - 108

PBX: (57 8) 744 0404

www.ustatunja.edu.co







período de práctica requerido académicamente. **PARÁGRAFO TERCERO.** Las partes manifiestan que cualquier acuerdo verbal o escrito anterior a este convenio, que verse sobre el mismo objeto, no tiene validez alguna, y por tanto no produce efectos jurídicos entre las partes. El presente convenio sólo podrá ser modificado por acuerdo previo y escrito de las partes.

**UNDÉCIMA: DURACIÓN, REMUNERACIÓN Y LUGAR DE EJECUCIÓN.** Este Convenio será totalmente gratuito para las partes, y estará vigente por un periodo de un (01) año, contado a partir del diez (10) de abril de 2019. Durante su ejecución los estudiantes adelantarán su práctica en las jornadas que disponga **LA UNIVERSIDAD** en las instalaciones de **LA ENTIDAD**, de conformidad a lo descrito por el artículo 6 de la Resolución 3546 de 2018. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Si alguna de las partes tiene la intención de prorrogarlo así deberá manifestarlo mediante comunicación con una anticipación mínima de 30 días a la fecha de terminación del Convenio o de cualquiera de sus prórrogas, dicha prórroga constará por escrito mediante el respectivo otrosí. Para mayor claridad no habrá lugar a prórroga automática del presente convenio.

**DUODÉCIMA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN.** Ninguna de las Partes podrá ceder los derechos y obligaciones que se deriven de este convenio, sin autorización expresa, previa y escrita de la otra.

**DÉCIMA TERCERA. SITUACIONES NO PREVISTAS.** 1) Las situaciones no previstas en el presente Convenio serán resueltas por las partes a través de los representantes de **LA UNIVERSIDAD** y de **LA ENTIDAD**, de común acuerdo; en caso de que lo anterior fracasare se acudirá a un centro de conciliación legalmente habilitado para tal fin. De no lograrse acuerdo alguno, un tribunal de arbitramento será el encargado.

**DÉCIMA CUARTA: SOLUCIONES DE CONTROVERSIAS.** Los eventuales conflictos que surjan entre las partes durante el desarrollo o la terminación del presente convenio, se solucionarán por cualquier medio alternativo de solución de conflictos previstos en la Ley.

**DÉCIMA QUINTA. EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL.** Este Convenio no implica relación laboral alguna de **LA ENTIDAD** con **LA UNIVERSIDAD**, ni con el **TUTOR** o **COORDINADOR DE PRÁCTICA** ni con los **ESTUDIANTES** que se postulen para la realización de la práctica.

**DÉCIMA SEXTA. ACCESO A DATOS PERSONALES.** La Universidad se obliga a obtener la autorización expresa y previa para el tratamiento de datos personales de los estudiantes e informarles el carácter facultativo de la entrega de sus datos sensibles, para las finalidades establecidas en el Contrato de Matrícula suscrito entre estos y la Universidad Santo Tomás. **PARÁGRAFO PRIMERO: CONFIDENCIALIDAD Y NO REVELACIÓN.** El estudiante acepta, que la información confidencial que reciba o





UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS  
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA  
SECCIONAL TUNJA

VIGILADA MINEDUCACIÓN - SNIES 1732



Vigencia por seis años

conozca en virtud del desarrollo de la práctica y/o pasantía universitaria, tiene como única y exclusiva finalidad el permitir el cabal y correcto desarrollo de la misma, por lo tanto, se obliga a: **(i)** no difundir, comentar, copiar, entregar o comunicar a terceros o hacer un uso diferente de esta, por lo que la misma deberá ser manejada con absoluto cuidado y confidencialidad. **(ii)** El estudiante debe en ningún momento, directa o indirectamente divulgar, revelar, comunicar, vender, intercambiar o publicar la información confidencial o la información relacionada con la ejecución de su práctica y/o pasantía universitaria a ninguna persona, corporación, o entidad. **(iii)** El estudiante se abstendrá de explotar cualquier información confidencial o cualquier información relacionada con el objeto de su práctica y/o pasantía universitaria, para su propio beneficio o el beneficio de terceros. **(iv)** El estudiante se obliga a adoptar medidas de seguridad de carácter técnico, operativo, tecnológico y físico, que correspondan según la naturaleza de las actividades desarrolladas. **(v)** El estudiante se obliga a comunicar a la ENTIDAD cualquier incidente de información que llegue a presentarse. **PARÁGRAFO**

**SEGUNDO:** Se considera información confidencial toda aquella información de propiedad de la ENTIDAD y la UNIVERSIDAD, como datos, productos, procesos y operaciones, métodos, Know how, investigaciones, detalles de diseño, información financiera, listas y perfiles de clientes, inversionistas, empleados, relaciones de negocios y contractuales, pronósticos de negocios, planes de mercadeo, listas de precios, metas, desarrollo de los mercados, información de naturaleza técnica o económica a la que el estudiante tenga acceso por cualquier medio físico, electrónico y/o de manera verbal, y/o cualquier base de datos con información personal identificable de empleados, clientes y proveedores de la ENTIDAD y la UNIVERSIDAD independientemente si ésta se relaciona en archivos físicos y virtuales, estudios, información y evaluación desarrollada con base en la Información Confidencial, a la que el estudiante tenga acceso como resultado del cumplimiento de las funciones en la ejecución del presente convenio, y cualquier otro documento o instrumento que contenga información relacionada con las actividades la ENTIDAD y la UNIVERSIDAD que no haya sido autorizada su divulgación expresamente por escrito. **PARÁGRAFO TERCERO:** Los datos personales semi-privados, privados y sensibles que se tengan de clientes, proveedores, trabajadores, entre otros, en cumplimiento de lo dispuesto en la ley 1581 del 2012 y sus decretos reglamentarios, son considerados por la ENTIDAD como información confidencial.

**PARÁGRAFO CUARTO:** Durante el término de ejecución del convenio y por cinco (5) años contados a partir de su terminación, el estudiante se compromete a no divulgar, transmitir o revelar de cualquier modo, directa o indirectamente, sin previa autorización expresa y por escrito del representante legal de la empresa, la Información Confidencial. Dicha información únicamente podrá ser utilizada para la ejecución de las actividades propias o inherentes a la ejecución del convenio, y por lo tanto, cualquier uso diferente sin previa autorización expresa y por escrito del representante legal, será considerado como falta grave. **PARÁGRAFO QUINTO: AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES** En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y las normas que la complementen y/o adicionen, el estudiante autoriza de manera previa, expresa, libre y debidamente informada a la ENTIDAD, para que la misma realice

Nit. 860.012.357-6

Tunja - Boyacá

Campus Centro Histórico: Cl. 19 n° 11 - 64 - Campus Avenida Universitaria: Av. Universitaria Cl. 48 n° 1 - 235 este  
Campus Casa Tomasina: Cra. 9 n° 21 - 20 - USTA Librería: Centro Comercial Unicentro Tunja - Local 1 - 106

PBX: (57 8) 744 0404

www.ustatunja.edu.co







UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS  
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA  
SECCIONAL TUNJA

VIGILADA MINECUCACIÓN - ENIES 1732



**DE DATOS PERSONALES** En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y las normas que la complementen y/o adicionen, el estudiante autoriza de manera previa, expresa, libre y debidamente informada a la ENTIDAD, para que la misma realice el tratamiento de sus datos personales de identificación y contacto, información académica, registros fotográficos, registros biométricos (huella) e información de sus familiares incluidos niños, niñas y adolescentes en primer grado de consanguinidad. Las finalidades para las cuales la ENTIDAD realiza el tratamiento de sus datos personales descritos anteriormente son: **i)** La ejecución de la relación derivada del convenio interinstitucional para el desarrollo de prácticas universitarias celebrado entre LA ENTIDAD y LA UNIVERSIDAD que nos vincula, lo que supone el ejercicio de sus derechos y obligaciones, dentro de los que están, pero sin limitarse a ellos, la celebración de acuerdos adicionales al presente contrato, la atención de solicitudes, la generación de certificados y constancias, la afiliación a la Administradora de Riesgos Laborales de LA ENTIDAD, entre otros. **ii)** El levantamiento de registros contables, **iii)** Los reportes a autoridades de control y vigilancia, **iv)** La adopción de medidas tendientes a la prevención de actividades ilícitas, **v)** Otros fines administrativos, comerciales y de contacto. El estudiante manifiesta que los datos suministrados son ciertos, que no ha omitido ni alterado información alguna, y es consciente que la falsedad u omisión de datos puede generar consecuencias civiles y penales. El estudiante ha sido informado de sus derechos de conocer, actualizar, rectificar y suprimir, así como de la posibilidad de acceder en cualquier momento a los datos suministrados y el procedimiento para solicitar su corrección, actualización o supresión de las bases de datos de LA ENTIDAD. LA ENTIDAD en consideración del estado de la tecnología, los datos almacenados y los riesgos a que puedan estar expuestos, ha adoptado las medidas de seguridad, administrativas, técnicas y físicas, para proteger los datos personales contra daño, pérdida, alteración, destrucción o el uso, acceso o tratamiento no autorizado. La presente autorización se hace extensiva a quien represente los derechos de LA ENTIDAD, a quien ésta contrate para el ejercicio de los mismos, o a quien ésta ceda sus derechos, sus obligaciones o posición contractual a cualquier título, en relación con los derechos y obligaciones que le corresponden. La presente autorización permanecerá vigente, hasta tanto sea revocada según los eventos previstos en la ley, sin que pueda ser revocada, ni total ni parcialmente, en vigencia del convenio interinstitucional.

**DÉCIMA SÉPTIMA: DOCUMENTOS ANEXOS.** Hacen parte integral del presente convenio, con el fin de hacer participe al **ESTUDIANTE** que haya sido seleccionado o elegido para hacer su práctica en **LA ENTIDAD** y se integre al proceso de formación extramural que se pacta, **1)** Documento suscrito, conjuntamente con la **UNIVERSIDAD, LA ENTIDAD** y el **ESTUDIANTE** mediante el cual acepta las condiciones de la realización de la práctica. (anexo) **2)** Los certificados de existencia y representación legal de cada una de las Partes, expedidos por las autoridades competentes y **3)** Fotocopia simple del documento de identidad de cada uno de los representantes legales.

Nº 860.012.357-6

Tunja - Boyacá

Campus Centro Histórico: Cl. 19 n° 11 - 64 - Campus Avenida Universitaria: Av. Universitaria Cl. 48 n° 1 - 235 este  
Campus Casa Tomasina: Cra. 9 n° 21 - 20 - USTA Librería: Centro Comercial Unicentro Tunja Local 1 - 108  
PBX: (57 8) 744 0404

www.ustatunja.edu.co







**UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS**  
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA  
SECCIONAL TUNJA

VIGILADA MIMEDUCACIÓN - SNIES 1732



**DÉCIMA OCTAVA: PERFECCIONAMIENTO Y PUBLICACIÓN.** El presente Convenio se perfecciona con la firma de las partes.

En constancia de aceptación sobre el contenido de este convenio las partes firman en Tunja Boyacá, a los (10) días del mes de abril de 2019.

Por la Universidad,

**Fr. JORGE FERDINANDO RODRÍGUEZ RUIZ O.P.**  
Rector

Por la entidad,

**ALVARO NAJAR SANCHEZ**  
C.C 7.165.212 de TUNJA  
Representante Legal

Supervisores,

**Dra. Elvia Pilar Rodríguez Cely**  
Decana de la Facultad de Contaduría Pública

**Nancy Stella Ayala Joya**  
Coordinadora de prácticas de  
Contaduría Pública

**Abg. Lina Marcela Camargo Martínez**  
Secretaria General y Asesora Jurídica (E)







**UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS**  
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA

T U N J A  
VIGENCIA MINEDUCACIÓN - SNIES 1732

**ANEXO AL CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL (prácticas)  
ENTRE TOMÁS Y LA UNIVERSIDAD SANTO  
SECCIONAL TUNJA**

<b>NOMBRE DEL ESTUDIANTE EN PRÁCTICA</b>	Gerardo Ernesto Mateus Díaz		
<b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD:</b>	105.759632		
<b>DIRECCIÓN:</b>			
<b>TELÉFONO:</b>		<b>FACULTAD:</b>	
<b>ÁREA DE PRÁCTICA:</b>		<b>DURACIÓN:</b>	
<b>FECHA DE INICIO:</b>		<b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>	
<b>EMPRESA:</b> QUIEN SE DENOMINARÁ EN EL PRESENTE DOCUMENTO COMO LA ENTIDAD	ALVARO NAJAR SANCHEZ (S.A.S) (ALNASAN S.A.S)		
<b>JEFE INMEDIATO:</b>	Alvaro Najjar Sanchez		
<b>TUTOR:</b>	Guillermo Flechas Fajardo		

El estudiante manifiesta: (1) conocer que la UNIVERSIDAD exige como requisito académico para la obtención del título profesional el desarrollo una práctica como programa extramural; (2) que además acepta que la UNIVERSIDAD lo incluya en una de la práctica que tiene convenida con la entidad para tal fin y, (3) que acepta las condiciones y las obligaciones en que la práctica deberá ser atendida.

**Declaraciones:**

1. La práctica es una actividad extramural del programa académico de la UNIVERSIDAD con el propósito de afianzar en el estudiante sus conocimientos integralmente y en búsqueda de un profesional idóneo.
2. El estudiante permanece vinculado con la UNIVERSIDAD y depende académicamente de la facultad a la que se encuentra matriculado a través de un monitor de prácticas quien hace el seguimiento académico durante la práctica.
3. El vínculo es tripartito. Entre la UNIVERSIDAD y LA ENTIDAD un convenio privado de cooperación educativa técnica y extramural en el proceso de formación del estudiante; entre la UNIVERSIDAD y el ESTUDIANTE una exigencia académica y práctica de formación para la obtención del título profesional, y entre LA ENTIDAD y el ESTUDIANTE una extensión académica y de formación práctica sin dependencia de ninguna naturaleza.

**Obligaciones del estudiante en práctica:**

1. Son sus obligaciones. (1) Atender su práctica como un proceso complementario de formación académica exigida para graduarse, en esta oportunidad extendida en las instalaciones de LA ENTIDAD; (2) Atender y cumplir las directrices y los



TUNJA - Línea gratuita nacional: 01 8000 932 340 PBX: (+578) 744 0404 / [www.ustatunja.edu.co](http://www.ustatunja.edu.co) / [coord.admisiones@ustatunja.edu.co](mailto:coord.admisiones@ustatunja.edu.co) / Calle 19 No. 11-64  
BOGOTÁ - Línea gratuita nacional: 01 8000 111180 PBX: (+571) 587 8737 / [www.ustabogota.edu.co](http://www.ustabogota.edu.co) / [nomes.bre@ustabogota.edu.co](mailto:nomes.bre@ustabogota.edu.co) / Carrera 9 No. 51-11  
BUCARAMANGA - Línea gratuita nacional: 01 8000 517041 PBX: (+576) 680 2001 / [www.ustabuc.edu.co](http://www.ustabuc.edu.co) / [formacion@ustabuc.edu.co](mailto:formacion@ustabuc.edu.co) / Carrera 10 No. 9-22  
MEDELLÍN - PBX: 5740 234 1031 / [www.ustamed.edu.co](http://www.ustamed.edu.co) / [admisiones@ustamed.edu.co](mailto:admisiones@ustamed.edu.co) / Carrera 82 No. 778B-23  
VILLAVICENCIO - Tel: (+578) 661 4301 / [www.ustavillavicencio.edu.co](http://www.ustavillavicencio.edu.co) / [administracion@ustavillavicencio.edu.co](mailto:administracion@ustavillavicencio.edu.co) / Calle 1 Vía Puerto López, Diagonal Séptima Brújula







# UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS

## PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA

T U N J A  
VIGILADA MINEDUCACIÓN - SNIES 1732

- procedimientos que rijan en LA ENTIDAD para el manejo de equipos, maquinarias y demás instrumentos así como los procedimientos que el proceso de capacitación, práctica, formación extendida y extramural demanda; (3) Observar y manejar con toda diligencia y cuidado los equipos y maquinaria de LA ENTIDAD; (4) Guardar cuidadosamente toda información privada, comercial, técnica y tecnológica que por razón de su práctica sea reservada para LA ENTIDAD o pueda conocer obligándose a no comunicarla a terceros ni a utilizarla indebidamente en su propio beneficio o por interpuesta persona; (5) Comunicar oportunamente a LA ENTIDAD de cualquier riesgo, peligro o contingencia que pueda presentarse o haya previsto que pueda suceder o llegue a su conocimiento por cualquier medio; (6) Aceptar las recomendaciones, sugerencias y capacitación técnica que se le den durante su práctica; (7) Cumplir con las jornadas diarias de práctica que se hayan prevista. 8) Procurar el cuidado integral de su salud en el desarrollo de las prácticas laborales. 9) Presentar al inicio de la actividad formativa, un plan de práctica laboral que debe ser aprobado por el tutor y el monitor. 10) Cumplir con las actividades, compromisos y condiciones acordados para el desarrollo de la práctica laboral, conforme al plan de práctica. 11) Realizar un uso adecuado de los elementos entregados para el desarrollo de la práctica laboral, mismos que deberá entregar a la fecha de terminación de la vinculación formativa. 12) Mantener estricta confidencialidad sobre la información que le sea entregada o conozca en el desarrollo de la práctica laboral. 13) Informar a la Institución Educativa y a la Entidad, cualquier situación de la que tenga conocimiento y pudiera afectar el desempeño de sus actividades formativas de práctica.
2. Causas de terminación. A) Si el estudiante es quien le da origen a la terminación de la práctica por incumplimiento de sus obligaciones académicas (bajo rendimiento o ausencias) de orden, instrucción, etc., su conducta será motivo de pérdida de la asignatura correspondiente sin derecho a devolución de suma alguna de la matrícula pagada. B) Si la terminación la hace LA ENTIDAD sin causa y fundando su decisión en razones distintas de las previstas en el convenio suscrito con la UNIVERSIDAD, el estudiante no perderá el tiempo empleado en ella y se tendrá en cuenta como cumplida parcialmente hasta ese momento.
  3. Hacen parte de este anexo, los estatutos, reglamentos, orden de matrícula y demás disposiciones que rigen en la UNIVERSIDAD, lo mismo todas disposiciones que existan en LA ENTIDAD y el formato de evaluación rendimiento que exige la UNIVERSIDAD.
  4. LA ENTIDAD podrá, a su arbitrio permitir que el practicante utilice sus locaciones de la misma forma que los empleados de la empresa y la cafetería para tomar alimentos en las mismas condiciones que sus trabajadores dependientes, etc., igualmente podrá hacerle reconocimientos económicos para útiles, herramientas o movilizaciones o subsidiar periódicamente su esfuerzo sin que, en ningún caso, tales pagos puedan ser considerados como retributivos de servicios, actividades laborales o subordinadas.





# UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS

PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA

T U N J A

VIGILADA MINEDUCACIÓN - SNIES 1712

5. Por su parte la UNIVERSIDAD declara que: (1) El estudiante sigue siendo académicamente parte de la comunidad universitaria en el semestre o anualidad en la que se matricula; (2) Cumplirá con la supervisión del estudiante en práctica con el monitor designado por la facultad respectiva; (3) Evaluará al estudiante como resultado de proceso de práctica con los datos e informes que a LA ENTIDAD corresponden según el formato de la UNIVERSIDAD. y (4) Atenderá y responderá frente a su estudiante en práctica por todo riesgo, contingencia o accidente de acuerdo con la cobertura de la póliza de seguro estudiantil, mientras el estudiante se encuentre realizando la práctica en LA ENTIDAD.

En constancia y aceptación se firma hoy: \_\_\_\_\_ (día-mes-año).

## POR LA UNIVERSIDAD:

<b>Académico: Decano(a) Facultad</b>
<b>Nombre:</b>
<b>Facultad:</b>

<b>Coordinador(a) de Prácticas de la Facultad</b>
<b>Nombre:</b>
<b>Facultad:</b>

<b>Estudiante:</b> Gerardo Emérito Mateus Díaz
<b>Nombre:</b> Gerardo Emérito Mateus Díaz 1057596327